

ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS

En la ciudad de Zacatecas, Zac., siendo las 9:00 horas del día 14 de agosto del año 2025, reunidos en las instalaciones de la sala de juntas de la Junta Intermunicipal de Agua Potable y Alcantarillado de Zacatecas, los CC. **L.E. Martha Joanna Corral Peralta**, Titular de la Coordinación y Enlace y Coordinadora del Comité; **Ing. Oscar Favio Ruíz Alvarado** suplente del Ing. Jorge Nava de León, Vocal 1; **L.C. Olivia Ruelas Martínez**, Vocal 2; **C. Liliana Inguanzo Acuña**, Vocal 3; **C. Juan Gregoria Peralta Poblano**, Vocal 4; **M.G.P.A. Gladys Mireya Murillo Martínez**, Titular del Órgano Interno de Control; como invitada **la Lic. Carla María Tena Mena**, titular de la unidad de transparencia y en lo establecido en las atribuciones fracción IX del acta de instalación del Comité; se da inicio a la primera sesión ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la Junta Intermunicipal de Agua Potable y Alcantarillado de Zacatecas, en lo sucesivo "CEyPCI", mediante invitación de fecha once de agosto del año en curso, mediante memorándum del 34 al 39 de la Coordinación y enlace.

L.E. Martha Joanna Corral Peralta, Coordinadora del Comité y Titular de la unidad de coordinación y enlace, bienvenidos a la primera sesión ordinaria del CEyPCI, agradezco su presencia.

=====

1.- Apertura de la sesión, pase de lista de asistencia y verificación de quórum legal.

L.E. Martha Joanna Corral Peralta, Coordinadora del Comité y Titular de la unidad de coordinación y enlace, bienvenidos a la primera sesión ordinaria del CEyPCI, agradezco su presencia, procederé al pase de lista de asistencia y verificación del quórum legal.



073 y 492 925 6040



JIAPAZ Oficial



492 103 0659



Calzada CNC #102.
Col. Buenos Aires, Zacatecas.

Cargo	Nombre	Asistencia	Falta
Presidente	Arq. David Octavio García Flores		✓
Coordinadora	L.E. Martha Joanna Corral Peralta	✓	
Suplente del Vocal 1	Ing. Oscar Favio Ruiz Alvarado	✓	
Vocal 2	L.C. Olivia Ruelas Martínez	✓	
Vocal 3	C. Liliana Inguanzo Acuña	✓	
Vocal 4	C. Juan Gregorio Peralta Poblano	✓	
Titular del Órgano Interno de Control	M.G.P.A. Gladys Mireya Murillo Martínez	✓	
Titula de la Unidad de transparencia	Lic. Carla María Tena Mena (invitada)	✓	

Informo al Comité que existen siete (7) asistencias y una (1) falta; estando presente los 3 vocales, el OIC, un suplente, la coordinación y una invitada especial, por lo tanto existe quórum legal para sesionar.

Siendo las 9:20 a.m. damos inicio a la primera sesión ordinaria del CEyPCI 2025 y con fundamento en lo dispuesto en la fracción IX de las atribuciones del CEyPCI, plasmadas en la acta de instalación de fecha 10 de julio del 2023, se declara instalada legalmente la primera sesión ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la Junta Intermunicipal de Agua Potable y Alcantarillado de Zacatecas y se declaran válidos los acuerdos que de esta sesión emanen.

=====

2.- Lectura y aprobación del orden del día

L.E. Martha Joanna Corral Peralta, Coordinadora del Comité y Titular de la unidad de coordinación y enlace.- Integrantes de este Comité, doy lectura al orden del día propuesto y solicito el sentido de su voto:

ORDEN DEL DÍA

1. Apertura de la sesión, pase de lista de asistencia y verificación de quórum legal.
2. Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día.
3. Presentación del avance el PATE 2025.
4. Aprobación y registro de acuerdos.
5. Asuntos Generales.
6. Cierre de la Sesión

Cargo	Nombre	A favor	En contra	Abstención
Coordinadora	L.E. Martha Joanna Corral Peralta	✓		
Suplente del Vocal 1	Ing. Oscar Favio Ruiz Alvarado	✓		
Vocal 2	L.C. Olivia Ruelas Martínez	✓		
Vocal 3	C. Liliana Inguanzo Acuña	✓		
Vocal 4	C. Juan Gregorio Peralta Poblano	✓		
Titular del Órgano Interno de Control	M.G.P.A. Gladys Mireya Murillo Martínez	✓		



073 y 492 925 6040



JIAPAZ Oficial



492 103 0659



Calzada CNC #102.
Col. Buenos Aires. Zacatecas.

L.E. Martha Joanna Corral Peralta, Coordinadora del Comité y Titular de la unidad de coordinación y enlace.- Informo a este Comité que por **UNANIMIDAD** se aprueba el orden del día.

=====

3.- Presentación del avance el PATE 2025

L.E. Martha Joanna Corral Peralta, Coordinadora del Comité y Titular de la unidad de coordinación y enlace.- Integrantes del Comité, les presento el avance del PATE 2025 por componente:

- | | | | | |
|---|--|---|---|--|
| 1 | Que todo el personal de la JIAPAZ, se conduzca de manera íntegra en el ejercicio de sus funciones. | Que el 100% de las personas servidoras conozcan los principios, valores y reglas de integridad. | Impartir el curso "Vivir la experiencia del servicio". | Lista de asistencia |
| 2 | Capacitación y sensibilización | Sensibilizar a través de videos alusivos a la integridad sobre los valores que se enmarcan en el Código de Ética y de Conducta. | Que en todos los edificios que cuentan con pantallas se reproduzcan los videos. | <ul style="list-style-type: none"> • Eficacia • Equidad de género • Cooperación • Lealtad • Actuación pública • Desempeño permanente con la integridad |
| 3 | Curso de determinación de factores de riesgo. | Disminuir la prima de riesgo en el trabajo. | Dar un curso que ayude a los trabajadores a realizar sus tareas de manera segura. | Lista de asistencia más fotografías |

Curso "Vivir la experiencia del servicio"

Se llevaron a cabo tres cursos:

- 31 de enero 2025
- 23 de mayo 2025
- 14 de agosto 2025

17% de avance, se programaron 12 cursos, uno cada mes

Videos alusivos a la integridad sobre los valores

Con el apoyo de la unidad de comunicación social se refuerzan los valores y principios del servicio público a través de videos:

- Eficacia -Enero
- Equidad de género – Marzo
- Cooperación – Mayo
- Lealtad - Julio

33% de avance, se programaron 6 videos.

Curso determinación de factores de riesgo

- Julio
- Octubre

0% de avance, se programaron 2 cursos.

4	Difusión y Divulgación	Crear identidad y fortalecer las relaciones interpersonales.	Que las personas servidoras públicas creen recuerdos y fortalezcan relaciones.	Realizar un JIAPAtour.	Fotografías
		Reforzar el conocimiento de la misión y visión de la JIAPAZ.	Que todos las personas servidoras públicas de la JIAPAZ conozcan la misión y visión.	Curso de cultura organizacional.	Lista de asistencia
		Crear conciencia entre el personal sobre la integridad en la vida diaria.	Que todas las personas servidoras puedan identificar actos contrarios a la integridad en situaciones cotidianas.	Hacer la campaña "Más integridad menos corrupción":	Evaluaciones
				• Interés público • Honradez • Legalidad • Cooperación con la integridad	Videos
5					
6					



073 y 492 925 6040



JIAPAZ Oficial



492 103 0659



Calzada CNC #102.
Col. Buenos Aires. Zacatecas.

En el segundo componente “Difusión y Divulgación” les informo:

Se propuso un JIAPAtour, en los meses de:

- Marzo
- Junio
- Noviembre

0% de avance, se programaron tres JIAPAtour.

Curso de cultura organizacional “Misión y Visión”

- Febrero
- Mayo
- Noviembre

0% de avance, es importante mencionar que la se ha propuesto a la Dirección General derivado de la actualización del Reglamento Interior una nueva redacción de la misión y visión de la JIAPAZ, por lo que se ha suspendido esta actividad hasta contar con la nueva publicación, se programaron tres cursos.

Hacer la campaña “Más integridad menos corrupción”:

- Interés público –Abril
- Honradez- Junio
- Legalidad -Agosto
- Cooperación con la integridad - Diciembre

75% de avance, se programaron cuatro videos.

- | | | | | |
|---|------------------------------|--|-------------------------|--|
| 7 | Atención de denuncias | Determinar el grado de conocimiento que tiene las personas servidoras públicas sobre las denuncias ante el CEyPCI. | Incentivar la denuncia. | Revisar el correo electrónico para la recepción de denuncias |
|---|------------------------------|--|-------------------------|--|

En el tercer componente de "Atención de denuncias", se llevó a cabo la primera sesión extraordinario el 7 de febrero del 2025, precisamente para atender la denuncia, como resultado fue la recisión laboral de dos empleados.

- | | | | | |
|---|--|--|---|---|
| 8 | Actividades de gestión del CEyPCI | Participar en la sesiones del Comité de Control Interno Institucional y del CEyPCI. | Informar sobre los avances del PATE. | Enviar informes trimestrales sobre el avance del PATE para su evaluación. |
| 9 | | Dar cumplimiento a la normatividad en el numeral 9 del acuerdo "Lineamientos Generales para Propiciar la Integridad de los Servidores Públicos y para Implementar Acciones Permanentes que Favorezcan su Comportamiento Ético, a través de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés". | Llevar a cabo por lo menos 3 sesiones ordinarias. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Integrar la información de la sesión. 2. Convocar a los integrantes de CEyPCI a las sesiones. 3. Elaborar el acta de las sesiones. 4. Dar seguimiento a los acuerdos ratificados en las sesiones. |

Como parte de las actividades propias del CEyPCI, se ha cumplido en tiempo y forma con la información al Comité de Control Interno Institucional, acudiendo a dos sesiones en fechas 15 de mayo 2025 y 18 de julio 2025

Se programaron tres sesiones ordinarias de este Comité, llevamos en este tema un avance del 33%.

=====



JIAPAZ

Junta Intermunicipal de Agua Potable
y Alcantarillado de Zacatecas



2025 AÑO DEL
BIENESTAR
ZACATECAS



4.- Aprobación y registro de acuerdos

No.	Descripción del acuerdo	Responsable
1	Realizar un análisis del personal con diabetes, para ver la posibilidad de contar con baños portátil.	L.C. Olivia Ruelas Martínez
2	Realizar el primer JIAPAtour (septiembre).	M.G.P.A. Gladys Mireya Murillo Martínez / L.E. Martha Joanna Corral Peralta
3	Tener un reunión con RH para revisar si es factible tener dinámicas anti estrés en las áreas de mayor contacto con las personas usuarias.	M.G.P.A. Gladys Mireya Murillo Martínez / L.E. Martha Joanna Corral Peralta / L.C. Olivia Ruelas Martínez
4	Realizar un formato de pase de salida/entrada/intermedio para los jefes de cuadrilla.	L.C. Olivia Ruelas Martínez

=====

5.- Asuntos generales

L.E. Martha Joanna Corral Peralta, Coordinadora del Comité y Titular de la unidad de coordinación y enlace.- Pasemos a asuntos generales, si alguno de ustedes desean tratar un tema les cedo la palabra, no habiendo asunto general que tratar, continuo con el orden del día.

=====



073 y 492 925 6040



JIAPAZ Oficial



492 103 0659



Calzada CNC #102.
Col. Buenos Aires, Zacatecas.

6.- Cierre de la Sesión

Siendo las 10:20 horas del día en que se actúa, se da por terminada la primera sesión ordinaria, con lo anterior se agota el orden del día.

=====

FIRMAS


L.E. Martha Joanna Corral Peralta
Coordinadora del Comité


**M.G.P.A. Gladys Mireya Murillo
Martínez**
Titular del Órgano Interno de Control


Ing. Oscar Favio Ruiz Alvarado
Suplente del Vocal 1


L.C. Olivia Ruelas Martínez
Vocal 2


C. Liliana Inguanzo Acuña
Vocal 3


C. Juan Gregorio Peralta Poblano
Vocal 4


Lic. Carla María Tena Mena
Invitada

Nota: esta foja de firmas corresponde a la primera sesión ordinaria del CEyPCU celebrada el día 14 de agosto del 2025. 