

## **INFORME DE CUMPLIMIENTO Y RESULTADOS DEL PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO DE LA JUNTA INTERMUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE ZACATECAS (JIAPAZ) 2023**

Enero de 2023  
Guadalupe, Zacatecas.

### **INTRODUCCIÓN**

Desde la emisión de la Ley General de Archivos en junio de 2018 se abrió un nuevo panorama en cuanto a derechos humanos se refiere a nivel nacional, así, cuestiones como el acceso a la información pública, la transparencia y la rendición de cuentas son parte de una nueva era donde la apertura gubernamental y el anhelo de la consolidación de los estados democráticos sólo son posibles en tanto se logre cimentar y fortalecer los procesos de gestión documental y administración de archivos. En consonancia con todo este nuevo corpus jurídico es que a inicios del mes de enero del año 2023 la JIAPAZ presentó su Programa Anual de Desarrollo Archivístico. El presente informe da cuenta del nivel de cumplimiento de los objetivos, programas y proyectos estimados para el ejercicio 2023.

En este contexto la Junta Intermunicipal de Agua Potable y Alcantarillado de Zacatecas (JIAPAZ) presenta su segundo informe anual de cumplimiento de actividades en materia de gestión documental y administración de archivos en mandato del artículo 26 de La Ley General de Archivos (LGA) y 26 de la Ley de Archivos del Estado de Zacatecas y sus Municipios (LAEZM) una vez que a inicios del año 2023 presentó y publicó

en el portal de transparencia del organismo su Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2022, tal como lo exigen los artículos 23, 24 y 25 de la Ley General de Archivos y 23, 24 y 25 de la LAEZM.

## BALANCE DE CUMPLIMIENTO

Durante el año 2023 la JIAPAZ tuvo avances notables y en la parte de las funciones sustantivas logró elaborarse un modelo que está en vías de su aprobación para ser formalizado y continuar con el proceso de valoración.

| CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA DE LA JIAPAZ |       |                                                 |                                        |
|-----------------------------------------------------------|-------|-------------------------------------------------|----------------------------------------|
| CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN                                   |       | FUNCIONES SUSTANTIVAS/ NOMBRE DE LA SECCIÓN     |                                        |
| 1 S                                                       |       | Gobierno                                        |                                        |
| 2 S                                                       |       | Servicio de Agua Potable                        |                                        |
| 3 S                                                       |       | Tratamiento de aguas y residuos                 |                                        |
| 4 S                                                       |       | Infraestructura hidráulica y sanitaria          |                                        |
| 5 S                                                       |       | Comercialización y recuperación de la inversión |                                        |
| 6 S                                                       |       | Obra Pública                                    |                                        |
| 7 S                                                       |       | Cultura del agua                                |                                        |
| CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN                                   |       | NOMBRE DE LA SECCIÓN, SERIE Y SUBSERIE          |                                        |
| SECCIÓN                                                   | SERIE |                                                 |                                        |
| 1S GOBIERNO                                               |       |                                                 |                                        |
|                                                           | 1S.1  |                                                 | Actas de sesión del Consejo directivo  |
|                                                           |       | 1S.1.1                                          | Ordinarias                             |
|                                                           |       | 1S.1.2                                          | Extraordinarias                        |
|                                                           | 1S.2  |                                                 | Actas de sesión del Consejo Consultivo |
|                                                           |       | 1S.2.1                                          | Ordinarias                             |
|                                                           |       | 1S.2.2                                          | Extraordinarias                        |
|                                                           | 1S.3  |                                                 | Informes anuales                       |
|                                                           | 1S.4  |                                                 | Nombramientos                          |

| CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA DE LA JIAPAZ |      |  |                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------|------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>2S SERVICIO DE AGUA POTABLE</b>                        |      |  |                                                                                            |
|                                                           | 2S.1 |  | Elaboración de disposiciones en materia de Agua Potable                                    |
|                                                           | 2S.2 |  | Programas y proyectos en materia de Agua Potable                                           |
|                                                           | 2S.3 |  | Captación del recurso hídrico/(Fuentes de abastecimiento)                                  |
|                                                           | 2S.4 |  | Potabilización o desinfección del agua                                                     |
|                                                           | 2S.5 |  | Conducción y distribución (Planos) Va a entrar la información de la rotación               |
|                                                           | 2S.6 |  | Bitácoras de producción (Informes mensuales por fuente de abastecimiento)                  |
|                                                           | 2S.7 |  | Infracciones y sanciones                                                                   |
| <b>3S TRATAMIENTO DE AGUAS Y RESIDUOS</b>                 |      |  |                                                                                            |
|                                                           | 3S.1 |  | Elaboración de disposiciones en materia de tratamiento de aguas y residuos                 |
|                                                           | 3S.2 |  | Elaboración de programas y proyectos en materia de tratamiento de aguas y residuos         |
|                                                           | 3S.3 |  | Tratamiento de las aguas y destino final                                                   |
| <b>4S INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA Y SANITARIA</b>          |      |  |                                                                                            |
|                                                           | 4S.1 |  | Elaboración de disposiciones en materia de infraestructura hidráulica y sanitaria          |
|                                                           | 4S.2 |  | Elaboración de programas y proyectos en materia de infraestructura hidráulica y sanitaria  |
|                                                           | 4S.3 |  | Construcción de infraestructura hidráulica y sanitaria                                     |
|                                                           | 4S.4 |  | Operación y control de la infraestructura hidráulica y sanitaria                           |
|                                                           | 4S.3 |  | Mantenimiento de la infraestructura hidráulica y sanitaria                                 |
| <b>5S COMERCIALIZACIÓN Y RECUPERACIÓN DE LA INVERSIÓN</b> |      |  |                                                                                            |
|                                                           | 5S.1 |  | Elaboración de disposiciones en materia de comercialización y recuperación de la inversión |
|                                                           | 5S.2 |  | Programas y proyectos en materia de comercialización y recuperación de la inversión        |
|                                                           | 5S.3 |  | Recaudación                                                                                |
|                                                           | 5S.4 |  | Contratos por prestación de servicios                                                      |
|                                                           | 5S.5 |  | Convenios de pago                                                                          |
|                                                           | 5S.6 |  | Descuentos, condonaciones y ajustes                                                        |
|                                                           | 5S.7 |  | Multas y sanciones                                                                         |
|                                                           | 5S.8 |  | Inconformidades y quejas                                                                   |
|                                                           | 5S.9 |  | Padrón de usuarios                                                                         |
| <b>6S OBRA PÚBLICA</b>                                    |      |  |                                                                                            |
|                                                           | 6S.1 |  | Elaboración de disposiciones en materia de obra pública                                    |
|                                                           | 6S.2 |  | Programas y proyectos en materia de Obra Pública                                           |
|                                                           | 6S.3 |  | Expediente único de obra                                                                   |
| <b>7S CULTURA DEL AGUA</b>                                |      |  |                                                                                            |
|                                                           | 7S.1 |  | Elaboración de disposiciones en materia de cultura del agua                                |
|                                                           | 7S.2 |  | Programas y proyectos en materia de cultura del agua                                       |
|                                                           | 7S.3 |  | Actividades de difusión                                                                    |
|                                                           | 7S.4 |  | Actividades educativas                                                                     |
|                                                           | 7S.5 |  | Informes mensuales                                                                         |

Aunado a lo anterior se logró mapear en el archivo de concentración un aproximado de 1000 cajas con información contable-financiera y de comprobación administrativa susceptible de baja documental y desincorporación. En este caso concreto se cuenta con un modelo que contiene plazos de conservación y disposición legal que rige la información contable-financiera. En sesión del Grupo Interdisciplinario se expuso el tema en cuestión y está pendiente que el área productora avale dicho proceso o bien que se formalice mediante sesión del mismo grupo colegiado la valoración.

Por último, se culminó un proceso de suma importancia estipulado en el artículo 11 fracción IV y la cual es una obligación legal, me refiero a la inscripción ante el Registro Nacional de Archivos (RNA). Con ello, la JIAPAZ refrenda su compromiso en materia administración de archivos y gestión documental.